

**Uchwała Nr XXVI/212/2020**  
**Rady Gminy Ostróda**  
**z dnia 11 września 2020 r.**

**w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostróda**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2020 poz. 713) w zw. z art. 19 ust. 3 - ust.6, ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1437 z późn. zm.), po uzyskaniu pozytywnej opinii organu regulacyjnego, Rada Gminy Ostróda uchwała, co następuje:

§ 1. Uchwała się Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostróda stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Uchwałę w sprawie Regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Ostróda wraz z opinią organu regulacyjnego przekazuje się Wojewodzie Warmińsko - Mazurskiemu.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Ostróda

§ 4. Traci moc uchwała nr LI/194/06 Rady Gminy Ostróda z dnia 14 lutego 2006 r. w sprawie uchwalenia regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Ostróda (Dz. Urz. woj. Warm. - Maz. z 2006 r. Nr 45, poz. 931).

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Warmińsko - Mazurskiego.

Przewodniczący Rady Gminy Ostróda

**Janusz Sadowski**

**REGULAMIN**  
**dostarczania wody i odprowadzania ścieków**  
**NA TERENIE GMINY OSTRÓDA**

**Rozdział I**  
**Postanowienia ogólne**

§ 1. 1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo-kanalizacyjnego zwanego dalej przedsiębiorstwem oraz odbiorców usług w zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przeznaczoną do spożycia przez ludzi za pomocą urządzeń wodociągowych oraz zbiorowego odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń kanalizacyjnych na terenie Gminy Ostróda.

2. Ilekroć w Regulaminie używa się określenia "ustawa" należy przez to rozumieć ustawę z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz.U. z 2019 r., poz. 1437 z późn. zm.).

3. Wszelkie pojęcia użyte w niniejszym Regulaminie, w szczególności: przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, odbiorca usług zdefiniowane zostały w ustawie.

**Rozdział II**  
**Minimalny poziom usług świadczonych przez przedsiębiorstwo w zakresie dostarczania wody i odprowadzania ścieków**

§ 2. W zakresie zbiorowego zaopatrzenia w wodę przedsiębiorstwo ma obowiązek:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń wodociągowych do realizacji dostaw wody w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę i pod odpowiednim ciśnieniem nie mniejszym niż 0,05 MPa, mierzonym u wylotu na zaworze za wodomierzem głównym zainstalowanym na przyłączy wodociągowym,
- 2) zapewnić dostawy wody w sposób ciągły i niezawodny,
- 3) zapewnić należytą jakość dostarczanej wody, zgodnie z rozporządzeniem Ministra Zdrowia z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie jakości wody przeznaczonej do spożycia przez ludzi (Dz.U. poz. 2294) w zakresie spełniania wymagań:
  - a) mikrobiologicznych określonych w części A załącznika nr 1 do rozporządzenia,
  - b) chemicznych określonych w części B załącznika nr 1 do rozporządzenia,  
oraz podjąć wszelkie działania aby woda spełniła wymagania określone dla:
  - c) parametrów wskaźnikowych określonych w części C załącznika nr 1 do rozporządzenia,
  - d) dodatkowych wymagań chemicznych określonych w części D załącznika nr 1 do rozporządzenia,
  - e) substancji promieniotwórczych określonych w załączniku nr 4 do rozporządzenia,- z uwzględnieniem zmian aktualnego stanu prawnego w tym zakresie.

§ 3. W zakresie zbiorowego odprowadzenia ścieków przedsiębiorstwo jest zobowiązane:

- 1) zapewnić zdolność posiadanych urządzeń kanalizacyjnych do odprowadzania ścieków w sposób ciągły i niezawodny w ilości nie mniejszej niż 0,5 m<sup>3</sup> na dobę,
- 2) zapewnić ciągły odbiór ścieków o stanie i składzie zgodnym z aktualnie obowiązującymi przepisami i obowiązującą umową o odprowadzanie ścieków,
- 3) prowadzić regularną kontrolę ilości i jakości odprowadzanych ścieków oraz kontrolę przestrzegania warunków wprowadzania ścieków do urządzeń kanalizacyjnych.

### **Rozdział III**

#### **Warunki i tryb zawierania umów z odbiorcami usług**

§ 4. 1. Dostarczanie wody i/lub odprowadzanie ścieków odbywa się na podstawie pisemnej umowy, zwanej dalej umową, zawartej pomiędzy przedsiębiorstwem a odbiorcą usług, zgodnie z art. 6 ustawy.

2. Zawarcie umowy, o której mowa w ust. 1 następuje na pisemny wniosek osoby, której nieruchomość została przyłączona do sieci.

3. Umowa może być zawarta z osobami korzystającymi z lokali na wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego, na warunkach określonych w ustawie.

4. Umowa nie może ograniczać praw i obowiązków stron wynikających z przepisów ustawy, przepisów wykonawczych wydanych na podstawie ustawy oraz postanowień niniejszego Regulaminu.

§ 5. 1. Wniosek o zawarcie umowy powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, numer PESEL lub REGON i NIP (o ile wnioskodawca prowadzi działalność gospodarczą) oraz adres zamieszkania lub siedziby wnioskodawcy,
- 2) wskazanie nieruchomości, co do której wnioskodawca chce zawrzeć umowę,
- 3) oświadczenie wnioskodawcy na jakie cele będzie wykorzystywał dostarczaną wodę,
- 4) oświadczenie wnioskodawcy jakiego rodzaju ścieki będą odprowadzane przez wnioskodawcę na podstawie zawartej umowy.

2. Wniosek właściciela lub zarządcy budynku wielolokalowego lub budynków wielolokalowych o zawarcie umowy z osobą korzystającą z lokalu powinien dodatkowo zawierać dane identyfikacyjne osoby korzystającej z lokalu, co do której składany jest wniosek o zawarcie umowy wraz z umocowaniem do złożenia wniosku w imieniu i na rzecz tej osoby oraz wskazanie lokalu, co do którego wnioskodawca żąda zawarcia umowy.

3. W terminie 14 dni od dnia złożenia przez wnioskodawcę kompletnego wniosku o zawarcie umowy, przedsiębiorstwo sporządza i przedkłada odbiorcy projekt umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

4. Przedsiębiorstwo udostępnia na swojej stronie internetowej aktualnie obowiązujące ogólne warunki umowy, o ile się nimi posługuje.

### **Rozdział IV**

#### **Sposób rozliczeń w oparciu o ceny i stawki opłat ustalone w taryfach**

§ 6. 1. Podstawę ustalenia ilości pobranej wody i/lub wprowadzonych ścieków stanowią: wodomierz główny, urządzenie pomiarowe, albo przeciętne normy zużycia. W razie braku urządzeń pomiarowych ilość odprowadzonych ścieków ustala się na podstawie umowy, jako równą ilości wody pobranej lub określonej w umowie.

2. Stosowanie przez przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowych, podanych do wiadomości publicznej taryf, nie wymaga odrębnego informowania odbiorców usług o ich rodzajach ani wysokości.

3. Okresy rozliczeniowe obowiązujące odbiorców usług są określone w umowie.

§ 7. 1. Odbiorca usług dokonuje zapłaty za dostarczoną wodę i/lub odprowadzone ścieki na podstawie faktury.

2. W przypadku budynku wielolokalowego, w którym odbiorcami usług są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, przedsiębiorstwo wystawia odrębną fakturę zarządcy lub właścicielowi takiego budynku wielolokalowego oraz odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, lub wyłącznie odbiorcom usług będących osobami korzystającymi z lokali, z którymi przedsiębiorstwo zawarło odrębne umowy o zaopatrzenie w wodę i odprowadzenie ścieków.

3. W przypadku braku możliwości odczytu przyrządów pomiarowych, z przyczyn niezależnych od przedsiębiorstwa, faktura jest wystawiana w terminie przypadającym na odczyt według zasad określonych w umowie.

## **Rozdział V**

### **Warunki przyłączenia do sieci**

§ 8. 1. Przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej odbywa się na pisemny wniosek złożony przez osobę ubiegającą się o przyłączenie.

2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1 powinien zawierać w szczególności:

- 1) imię i nazwisko (nazwę) wnioskodawcy, względnie sposób reprezentacji wnioskodawcy wraz z dokumentem (lub jego kopią) potwierdzającym jej prawidłowość, a w razie działania wnioskodawcy przez przedstawiciela - podstawę umocowania, adres do korespondencji,
- 2) adres nieruchomości, która ma być przyłączona do sieci,
- 3) rodzaj przyłączenia (wodociągowe, kanalizacyjne),
- 4) określenie:
  - a) rodzaju i parametrów wewnętrznej instalacji wodociągowej i/lub kanalizacyjnej,
  - b) charakterystycznych wielkości zapotrzebowania na wodę, a w szczególności maksymalnego dobowego, godzinowego i sekundowego zapotrzebowania na wodę oraz przeznaczenia wody,
  - c) rodzaju i ilości, a w przypadku wnioskodawców odprowadzających ścieki przemysłowe, również jakości odprowadzonych ścieków,
- 5) ogólne informacje określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczona woda, w szczególności:
  - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali (mieszkalne, użytkowe),
  - b) budynki – jednorodzinne, wielorodzinne, parterowe, piętrowe, podpiwniczone, niepodpiwniczone,
  - c) wyposażenie lokali i obiektów w wewnętrzną instalację wodociągową oraz wewnętrzną instalację kanalizacyjną,
- 6) planowany termin rozpoczęcia poboru wody i/lub zrzutu ścieków.

§ 9. 1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku wraz z kompletem załączników, przedsiębiorstwo wydaje warunki przyłączenia do sieci. W sprawach skomplikowanych termin wydania warunków może ulec wydłużeniu do 30 dni.

2. W razie braku możliwości przyłączenia nieruchomości do sieci, przedsiębiorstwo, w terminie 14 dni od otrzymania wniosku, informuje na piśmie o tym fakcie osobę ubiegającą się o przyłączenie, wskazując przyczyny, które uniemożliwiają przyłączenie wydając informację techniczną.

3. Warunki przyłączenia zawierają co najmniej:

- 1) wskazanie miejsca i sposobu przyłączenia nieruchomości do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej, w tym miejsce zainstalowania wodomierza głównego lub urządzenia pomiarowego,
- 2) potwierdzenie lub ustalenie maksymalnej ilości wody dostarczanej do nieruchomości,
- 3) potwierdzenie lub ustalenie maksymalnej ilości ścieków odprowadzanych z nieruchomości i ich jakość,
- 4) informacje o konieczności przeprowadzenia prób i odbiorów częściowych oraz końcowego przy udziale przedsiębiorstwa,
- 5) okres ważności wydanych warunków przyłączenia, który nie może być krótszy niż 2 lata od dnia ich wydania.

4. Przedsiębiorstwo uprawnione jest do żądania, aby odbiorca usług wykonał na granicy nieruchomości studzienkę lub szafkę wodomierzową, jeżeli:

- 1) nieruchomość gruntowa nie jest zabudowana,
- 2) nie istnieje żadne pomieszczenie nadające się do zamontowania wodomierza głównego, które spełnia wymagania określone przepisami prawa.

5. Przedsiębiorstwo ma obowiązek na żądanie wnioskodawcy udzielić mu informacji i wyjaśnień dotyczących warunków przyłączenia do sieci, jak również ustosunkować się do zgłaszanych przez niego wniosków i propozycji.

6. Określenie warunków przyłączenia może nastąpić w drodze zawarcia tzw. umowy przyłączeniowej. Zawarcie takiej umowy następuje nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia w przedsiębiorstwie takiego wniosku.

7. Do przedłużenia ważności warunków przyłączenia znajdują zastosowanie uregulowania Regulaminu dotyczące wydania warunków przyłączenia.

8. Warunkiem przyłączenia nieruchomości do sieci jest uzyskanie od przedsiębiorstwa warunków przyłączenia oraz dokonanie przez przedsiębiorstwo odbioru przyłącza.

## **Rozdział VI**

### **Techniczne warunki określające możliwości dostępu do usług wodociągowo – kanalizacyjnych**

§ 10. 1. Ustala się techniczne warunki określające możliwość dostępu do usług wodociągowo-kanalizacyjnych:

- 1) przyłącza wodociągowe należy wykonać z rur PEHD o średnicy od 32 mm do 80 mm,
- 2) w miejscu włączenia do sieci wmontować zasuwę (zawór odcinający), a obudowę zasuwę wyposażyć w skrzynkę uliczną i ustabilizować ją np. poprzez obrukowanie,
- 3) uwzględniając strefę przemarzania gruntu, przebieg i zagłębienia przewodów w gruncie należy prowadzić najkrótszą, bezkolizyjną trasą,
- 4) przyłącza kanalizacyjne należy wykonać z rur PCV o średnicy min. 160 mm,
- 5) przy urządzeniach zlokalizowanych poniżej poziomu sieci kanalizacyjnej należy przewidzieć pośredni sposób odprowadzania ścieków za pomocą urządzeń typu mini przepompownie, rozdrabniarki.

2. Przy projektowaniu przyłącza należy uwzględnić:

- 1) prowadzenie przyłącza najkrótszą trasą;
- 2) posadowienie przyłącza na głębokości zabezpieczającej przed przemarzaniem lub zastosowanie odpowiedniego zabezpieczenia przed przemarzaniem, z uwzględnieniem spadku w kierunku:
  - a) spływu ścieków (przyłącza kanalizacyjne);
  - b) przewodu rozdzielczego (przyłącza wodociągowe);
- 3) dojazd i dostęp do studni rewizyjnych.

3. Przedsiębiorstwo udostępni na swojej stronie internetowej aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

## **Rozdział VII**

### **Sposób dokonywania przez przedsiębiorstwo odbioru wykonanego przyłącza**

§ 11. 1. Przedsiębiorstwo dokonuje sprawdzenia zgodności wykonanych prac z wydanymi warunkami technicznymi przyłączenia oraz uzgodnioną dokumentacją techniczną.

2. Określone w warunkach przyłączenia próby i odbiory częściowe oraz końcowe są przeprowadzane przy udziale upoważnionych przedstawicieli stron.

3. Odbiór prac ulegających zakryciu (zasypaniu), w tym częściowemu zakryciu (zasypaniu) podmiot przyłączany jest zobowiązany zgłaszać przedsiębiorstwu przed zakryciem (zasypaniem).

4. Wynik odbioru jest potwierdzany przez strony protokołem odbioru.

5. Odbiór końcowy przyłącza następuje na pisemny wniosek inwestora (wykonawcy).

6. Przedsiębiorstwo dokonuje odbioru przyłącza i sporządza protokół odbioru w terminie do 14 dni od dostarczenia przez odbiorcę kompletnej dokumentacji wymaganej w warunkach przyłączenia oraz w przepisach powszechnie obowiązujących.

7. Protokół odbioru przyłącza powinien zawierać, co najmniej:

- 1) datę odbioru,
- 2) przedmiot odbioru z wyszczególnieniem przeznaczenia przyłącza (rodzaju: wodociągowe, kanalizacyjne), średnicy, materiałów i długości, rodzaj odprowadzanych ścieków dla przyłącza kanalizacyjnego,
- 3) osoby uczestniczące w odbiorze,
- 4) adres nieruchomości, do której wykonano podłączenie,
- 5) podpisy osób uczestniczących w odbiorze.

8. Protokół odbioru przyłącza stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłącza i jego podpisanie bez uwag przez strony upoważnia odbiorcę do złożenia pisemnego wniosku o zawarcie umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

## **Rozdział VIII**

### **Sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i wprowadzanych do sieci kanalizacyjnej ścieków**

§ 12.1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek poinformować odbiorców o planowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody na swojej stronie internetowej, w lokalnych środkach masowego przekazu lub w inny, zwyczajowo przyjęty sposób, z wyprzedzeniem co najmniej 48 godzinnym.

2. Przedsiębiorstwo ma również obowiązek poinformować odbiorców w sposób, o którym mowa w ust. 1, o nieplanowanych przerwach lub ograniczeniach w dostawie wody, o ile przewidywany czas ich trwania przekracza 12 godzin.

3. W przypadku budynków wielolokalowych, przedsiębiorstwo może o zdarzeniach wskazanych w ust. 1 i 2 poinformować właściciela lub zarządcę budynku oraz osoby korzystające z lokalu, z którymi przedsiębiorstwo zawarło umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków.

4. Przepisy ust. 1 - 3 stosuje się odpowiednio w przypadku niedotrzymania przez przedsiębiorstwo ciągłości usług w zakresie odprowadzania ścieków.

5. W razie planowanej lub zaistniałej przerwy w dostawie wody przekraczającej 12 godzin przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić zastępczy punkt poboru wody i poinformować o tym fakcie odbiorców usług, wskazując lokalizację zastępczego punktu poboru wody.

6. W przypadku niedotrzymania odpowiednich parametrów dostarczanej wody, przedsiębiorstwo ma obowiązek niezwłocznie poinformować o tym fakcie odbiorców usług w sposób zwyczajowo przyjęty, w szczególności w lokalnych środkach masowego przekazu oraz na swojej stronie internetowej oraz wskazać, o ile to możliwe, planowany termin przywrócenia odpowiednich parametrów dostarczanej wody.

## **Rozdział IX**

### **Standardy obsługi odbiorców usług, w tym sposoby załatwiania reklamacji oraz wymiany informacji dotyczących w szczególności zakłóceń w dostawie wody i odprowadzaniu ścieków**

§ 13.1. Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do udzielania odbiorcom usług wszelkich istotnych informacji w szczególności dotyczących:

- 1) prawidłowego sposobu wykonywania przez odbiorcę usług umowy o zaopatrzenie w wodę lub odprowadzanie ścieków,
- 2) występujących zakłóceń w dostawach wody lub w odprowadzaniu ścieków, w tym o planowanych przerwach w świadczeniu usług,
- 3) występujących awariach urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych.

**§ 14.** Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do wyznaczenia osoby lub osób odpowiedzialnych za obsługę odbiorców usług oraz podmiotów ubiegających się o przyłączenie do sieci, w tym informowanie ich o obowiązujących przepisach oraz wynikających z nich prawach i obowiązkach, a także przyjmowania reklamacji, jak również o szczegółowych warunkach zawierania umów, w tym o konieczności przedstawiania dokumentów umożliwiających podpisanie umowy.

**§ 15. 1.** Odbiorca ma prawo zgłaszania reklamacji dotyczących ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat za usługi.

2. Reklamacje, o których mowa w ust. 1 mogą być wniesione w dowolnej formie (ustnie, telefonicznie, email, pisemnie itp.), po powzięciu informacji o wystąpieniu zdarzenia stanowiącego podstawę jej złożenia.

3. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do powiadomienia zainteresowanego o sposobie załatwienia reklamacji w terminie 14 dni od daty wpływu. Termin ten może ulec przedłużeniu, jednak nie dłużej niż o 14 dni, jeżeli istnieje konieczność przeprowadzenia szczegółowego postępowania wyjaśniającego.

**§ 16.** W siedzibie przedsiębiorstwa udostępnia się zainteresowanym:

- 1) aktualnie obowiązujące na terenie Gminy Ostróda taryfy za zbiorowe zaopatrzenie w wodę i zbiorowe odprowadzanie ścieków,
- 2) Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków, obowiązujący na terenie Gminy Ostróda,
- 3) wyniki ostatnio przeprowadzonych analiz jakości wody,
- 4) aktualny wieloletni plan rozwoju i modernizacji urządzeń wodociągowych i urządzeń kanalizacyjnych, z wyłączeniem przypadku, o którym mowa w art. 21 ust. 7 ustawy.

## **Rozdział X**

### **Warunki dostarczania wody na cele przeciwpożarowe**

**§ 17. 1.** Prawo do pobierania wody na cele przeciwpożarowe z sieci przedsiębiorstwa posiadają wyłącznie jednostki straży pożarnej.

2. Pobór wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa dokonywany jest w miejscach uzgodnionych z przedsiębiorstwem, w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych.

3. Uprawnieni do poboru wody na cele przeciwpożarowe z sieci będącej w posiadaniu przedsiębiorstwa zobowiązani są do powiadomienia przedsiębiorstwa o miejscu pożaru niezwłocznie po otrzymaniu zgłoszenia, nie później jednak niż dzień po zdarzeniu.

**§ 18.** Ilość wody pobieranej na cele przeciwpożarowe wraz z określeniem miejsca i daty poboru określa pisemna informacja składana kwartalnie przez jednostki straży pożarnej do przedsiębiorstwa, która stanowi podstawę do rozliczeń za pobraną wodę.